

**T.C**  
**PURSAKLAR KAYMAKAMLIđI**  
**PURSAKLAR 80.YIL ANAOKULU MÜDÜRLÜğÜ**  
**2019-2023 STRATEJİK PLANI**



## İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va' dettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şühedal  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-şım,  
Her cerihandan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden nâ şım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKIF ERSOY

*Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.*

*K. Öztürk*



## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk Cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevduiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahları olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsalih bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladi! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen, Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*K. Öztürk*



## SUNUŞ

Aralık 2003 tarihinde yürürlüğe giren 5018 sayılı “Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu” ile Aralık 2005 tarihinde yürürlüğe giren 5436 sayılı “Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun” ile birlikte Stratejik Plan sürecinin hukuki altyapısı tamamlanmış ve Kamu idarelerinde zorunlu hale getirilmiştir.

80. Yıl Anaokulu 2019–2023 Stratejik Planında; kurumun tarihçesi, yasal yükümlülükleri, teşkilat yapısı, insan kaynakları, teknik altyapısı, mali durumu, Vizyon ve Misyonuna yer verilmiştir. Planın her aşamasında kurumdaki herkesin görüşlerine başvurulmuş ve bu katılımcı değerlendirmeler neticesinde oluşturulan kurumsal misyon ve vizyon doğrultusunda stratejik amaçlar ve hedeflere ulaşmanın yolunu gösteren, sonuçları ölçülebilir stratejiler geliştirilmiş bu stratejilere ilişkin faaliyetler ve projeler belirlenmiştir.Stratejik Plan, 2019–2023 yılları arasında, Anaokulunun geleceğini belirleyerek bilinçli adımlar atmasını, güçlü yönlerini öne çıkarmasını ve geliştirmesini sağlayacak ve kurumu daha da ileriye götürme çabalarında yol gösterici olacaktır.

**İŞİL YAMAN BAYDAR**

Okul Müdürü

## İçindekiler

SUNUŞ.....	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.
<b>İÇİNDEKİLER .....</b>	<b>4</b>
<b>BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ .....</b>	<b>5</b>
<b>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....</b>	<b>5</b>
OKULUN KISA TANITIMI * .....	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	7
PAYDAŞ ANALİZİ .....	13
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	15
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI .....	22
<b>BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER .....</b>	<b>25</b>
MİSYONUMUZ * .....	25
VİZYONUMUZ * .....	25
TEMEL DEĞERLERİMİZ * .....	26
<b>BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....</b>	<b>27</b>
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	28
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI .....	31
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE .....	34
<b>V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME .....</b>	<b>36</b>
<b>EKLER: .....</b>	<b>ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.</b>

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
İŞİL YAMAN BAYDAR	OKUL MÜDÜRÜ	GÖNÜL CİHANGER	OKUL ÖNCESİ ÖĞRETMENİ
FATİH YASİN KEMAN	MÜDÜR YARDIMCISI	HANİFE OKUR	OKUL ÖNCESİ ÖĞRETMENİ

## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

## **Okulun Kısa Tanıtımı**

Ankara Milli Eğitim Müdürlüğü'nün teklifi ve Valilikçe yaptırılan oklumuz, Ankara ili, Pursaklar ilçesi, Yunus Emre mahallesi, Orhangazi caddesi üzerinde 5 numaralı, tek katlı bir bina olarak yaptırılarak 15.10.2003 tarihinde eğitim-öğretime başlamıştır.

Okul binamız geniş bir bahçe içinde yer almaktadır. İdari kısım 1 müdür odası, 1 müdür yardımcısı odası, 1 memur odası, 2 lavabo ve tuvaletten oluşmaktadır. Çocukların yaş ve seviyelerine uygun olarak tasarlanmış 4 sınıf, 1 çok amaçlı salon, 1 mutfak, 1 yemekhane, 1 kazan dairesi ve 1 AR-GE odası mevcuttur.

Okulumuz 2003 yılında 1 Müdür, 2 Öğretmen ve 2 kişilik çocuk grubuyla eğitime başlamış olup aynı yıl çocuk sayısı 36'ya ulaşmış ve 16 çocuk okulumuzdan mezun olmuştur. Açıldığı dönemde birçok eksikliğimiz olmasına rağmen ağırlık sınıfların eksikliklerinin giderilmesine verilmiştir. Aradan geçen yıllar ve harcanan çabalar sayesinde birçok alanda yenilikler yapılmış ve daha kaliteli eğitim vermeye başlanmıştır. 2018-2019 yılında yıl içinde okulumuza kayıt yaptırıp eğitim alan öğrenci sayısı 150'ye ulaşmıştır.

## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

#### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: ANKARA		İlçesi: PURSAKLAR			
Adres:	YUNUS EMRE MAH.ORHANGAZİ CADDESİ NO:7 PURSAKLAR/ANKARA	Coğrafi Konum (link):			
Telefon Numarası:	0312 328 18 48	Faks Numarası:			
e- Posta Adresi:	970175@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	Pursaklar 80.Yil Anaokulu.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	970175	Öğretim Şekli:	(İkili Eğitim)		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi: 15.10.2003		Toplam Çalışan Sayısı	14		
Öğrenci Sayısı:	Kız	80	Öğretmen Sayısı	Kadın	8
	Erkek	74		Erkek	1
	Toplam	154		Toplam	9
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		20	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		20
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		20	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		-
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*		607,14	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		3

## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	1	1	2
Sınıf Öğretmeni	-	8	8
Branş Öğretmeni	-	-	-
Rehber Öğretmen	1	-	1
İdari Personel	1	-	1
Yardımcı Personel	-	2	2
Güvenlik Personeli	-	-	-
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>3</b>	<b>11</b>	<b>14</b>



## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	1	Çok Amaçlı Salon	1	
Derslik Sayısı	4	Çok Amaçlı Saha	1	
Derslik Alanları (m2)	65m2	Kütüphane		-
Kullanılan Derslik Sayısı	4	Fen Laboratuvarı		-
Şube Sayısı	8	Bilgisayar Laboratuvarı		-
İdari Odaların Alanı (m2)		İş Atölyesi		-
Öğretmenler Odası (m2)	-	Beceri Atölyesi		-
Okul Oturum Alanı (m2)	860m2	Pansiyon		-
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	3,407m2			
Okul Kapalı Alan (m2)	860m2			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	860m2			
Kantin (m2)	-			
Tuvalet Sayısı	6			

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

<b>SINIFI</b>	<b>Kız</b>	<b>Erkek</b>	<b>Toplam</b>	<b>SINIFI</b>	<b>Kız</b>	<b>Erkek</b>	<b>Toplam</b>
3 yaş sabah grubu	13	9	22	3 yaş öğlen grubu	11	7	18
4 yaş sabah grubu	7	10	17	4 yaş öğlen grubu	15	8	23
5 yaş sabah grubu	12	15	27	5 yaş öğlen grubu	22	25	47

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı		TV Sayısı	1
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	10	Yazıcı Sayısı	3
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	2	Fotokopi Makinası Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	5	İnternet Bağlantı Hızı	adsl

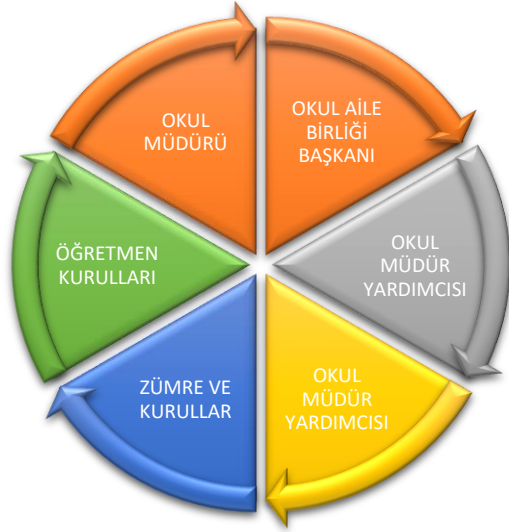
## Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	148,61768	103.436.76
2017	129,91100	100.724.77

## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

## **Öğrenci Anketi Sonuçları:**

Öğrencilerin okur -yazarlığı olmadığı için anket yapılamamıştır.

## **Öğretmen Anketi Sonuçları:**

Pursaklar 80.yıl anaokulu 2019-2023 öğretmen anketleri değerlendirildiğinde; ilk 13 madde de öğretmenlerin % 95'inin kesinlikle katılıyorum işaretledikleri belirlendi.

Okulun olumlu yönlerinin; sosyal etkinliklere yeterince yer verildiği, eğitim materyallerinin yeterli düzeyde olduğu ve okul -aile işbirliğinin iyi olduğu yönünde %92'si görüş bildirildi.

Okulun olumsuz yönleri; okulda rehber öğretmenin olmaması yönünde % 98'i görüş bildirildi.

## **Veli Anketi Sonuçları:**

Pursaklar 80.yıl anaokulu 2019-2023 veli anketleri değerlendirildiğinde; ilk 13 madde de velilerin % 85'inin kesinlikle katılıyorum işaretledikleri belirlendi.

Okulun olumlu yönlerinin; sosyal etkinliklere yeterince yer verdiği, etkinliklerin projelerle desteklediği; okulun fiziki ortamının iyi olduğu, öğretmenlerin öğrencilerle ilişkisinin iyi olduğu yönünde %88,5 'i görüş bildirildi.

Okulun olumsuz yönleri; okulda güvenlik elemanı olmaması ve rehberlik öğretmenin olmaması yönünde %87,3'ü görüş bildirildi.

## **GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi**

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

<b>EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</b>	<b>FIRSATLAR</b> <b>EĞİTİM ÖĞRETİMDE KALİTE</b>	<b>KURUMSAL KAPASİTE</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Eğitim ve öğretime yönelik talebin artması</li><li>• Ulaşım ağının gelişmesi</li><li>• Veli katılım düzeyinin yüksek olması</li><li>• Merkezi bir yerde bulunması</li><li>• Okul web sitesinin güncel olması</li><li>• Okulda sosyal ağların kullanılması</li><li>• Okul aile birliğinin etkin bir çalışma içerisinde olması</li><li>• Velilerimizi bilgilendirmede sms sisteminin olması</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Geniş bir paydaş kitlesinin olması</li><li>• Okul öncesi eğitime duyulan ihtiyaç ve önemin artması</li><li>• Gelişen teknolojinin eğitimde kullanılabilirliğinin artması</li><li>• Yöneticilerin nitelikli olması</li><li>• Çalışanların gayretli, özverili olması ve kurumsal kimliği önemsemesi</li><li>• Personelin niteliğinin yüksek olması sayesinde yoğun iş potansiyelinin çözüme ulaştırılması</li><li>• Projelerin üretilmesi ve sürekliliği</li><li>• Projelerin uygulanması.</li><li>• Üretilen projeleri velilerin desteklemesi</li><li>• Toplumsal sorumluluk faaliyetlerine önem vermesi</li><li>• Ekip ruhunun olması</li><li>• Öğrenciler arasındaki eşitliğin sağlanması</li><li>• Bütçe gelirlerinin etkili ve verimli kullanılması</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Eğitimin öncelikli olarak yer alması</li><li>• Gelişime ve yeniliğe açık insan kaynağı</li><li>• Öğretmen ihtiyacının karşılanmış olması.</li><li>• Okulumuzda teknolojik alt yapının olması</li><li>• Teknolojik donanıma sahip olması.</li><li>• Okulumuzun insan kaynaklarının yeterli olması</li><li>• Okul öncesi eğitimi destekleyen çalışmalar yapılması</li><li>• Sınıf mevcutlarının standartlara uygun olması</li><li>• Okul aidatlarının uygun olması</li><li>• Yemeklerin okulda pişirilmesi</li><li>• Okul ihtiyaçlarının bütçeden satın alma yöntemiyle giderilebilmesi</li></ul>



## İçsel Faktörler

### Güçlü Yönler

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none"><li>• Sınıfların zengin uyarıcı ve çocukların yaratıcılıklarını geliştirmeye yönelik materyallerle donanmış olması</li><li>• Sosyal ve kültürel etkinliklere önem verilmesi</li><li>• Sağlık ve hijyen koşullarının istenen düzeyde olması</li><li>• Öğretmen başına düşen öğrenci sayısının il ortalamasına yakın bir seviyede olması</li></ul>
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none"><li>• Çalışanlara yönelik eğitim kurslarının destek verilmesi</li><li>• Yenilikleri yakından takip edebilme</li><li>• Genç ve dinamik öğretmen kadrosu</li></ul>
Veliler	<ul style="list-style-type: none"><li>• Veli katılım düzeyinin yüksek olması</li><li>• Öğrenci velilerine yönelik aile katılım çalışmalarının etkin kullanılması</li></ul>
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none"><li>• Okul bahçemizin kullanılabilir bir alana sahip olması</li></ul>
Donanım	<ul style="list-style-type: none"><li>• Projeksiyon ve eğitim öğretim materyallerine sahip olması</li></ul>
Bütçe	<ul style="list-style-type: none"><li>• Okul aidatları ve okul aile birliği</li></ul>
Yönetim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"><li>• Öğrenci velilerine yönelik aile katılım çalışmalarının etkin kullanılması</li></ul>
İletişim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"><li>• Veli katılım düzeyinin yüksek olması</li></ul>

## Zayıf Yönler

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none"><li>• Kişiler arasındasosyal, ekonomikeşitsizlikler</li><li>• Çocuklar ve ailelerde oluşan teknolojibağımlılığı</li></ul>
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none"><li>• Nüfus hareketleri ve kentleşmedeki hızlı değişimin sınıf mevcudunu arttırması</li><li>• Özel eğitim alt sınıfları ve özel eğitim öğretmenlerinin olmaması</li></ul>
Veliler	<ul style="list-style-type: none"><li>• Ailelerin özel eğitim konusunda yeterli bilgi ve duyarlılığa sahip olmaması</li><li>• Ailelerin okul öncesi eğitimin önemi ile ilgili gerekli bilgiye sahip olmaması</li><li>• Velilerin okulu eğitim öğretim merkezi değil de bakımevi gibigörmeleri</li><li>• Velilerde kitap okuma sosyal ve kültürel faaliyetlerde bulunma alışkanlığının az olması</li><li>• Bölgeler arası gelişmişlik farkı</li><li>• Veli ekonomikdüzeyinin zayıfolması</li></ul>
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none"><li>• Bahçe ve çevre düzenlemesinin yetersiz olması</li><li>• Tavan yüksekliğinden doları ısı kaybının yaşanması</li></ul>
Donanım	<ul style="list-style-type: none"><li>• Jeneratörün olmaması</li><li>• Gelişen ve değişen teknolojiye uygun donanımın maliyetinin yüksek olması</li><li>• internet hızının yavaşlığı</li><li>• Teknolojik araçlardaki (bilgisayar) kapasite düşüklüğü</li></ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ses sisteminin eski olması.</li> </ul>
Bütçe	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gelişen ve değişen teknolojiye uygun donanımın maliyetinin yüksek olması</li> </ul>
Yönetim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Hizmet içi eğitimin yetersiz olması</li> <li>• Personel sirkülasyonunun fazla olması</li> </ul>
İletişim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Özel eğitim öğrenci talebinin fazla olması</li> </ul>

## *Dışsal Faktörler \**

### **Fırsatlar**

Politik	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Yöneticilerin kurum kültürü oluşturma, iletişim ve sorunların çözüme ulaştırılması bilinciyle çalışması.</li> <li>• Öğretmen ihtiyacının karşılanmış olması.</li> <li>• Okul öncesi eğitimi destekleyen çalışmalar yapılması</li> </ul>
Ekonomik	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Öğrenciler arasındaki eşitliğin sağlanması</li> <li>• Bütçe gelirlerinin etkili ve verimli kullanılması</li> <li>• Okul aidatlarının uygun olması</li> <li>• Okul ihtiyaçlarının bütçeden satın alma yöntemiyle giderilebilmesi</li> </ul>

Sosyolojik	<ul style="list-style-type: none"><li>• Eğitim ve öğretime yönelik talebin artması</li><li>• Ulaşım ağının gelişmesi</li><li>• Veli katılım düzeyinin yüksek olması</li><li>• Merkezi bir yerde bulunması</li><li>• Okul aile birliğinin etkin bir çalışma içerisinde olması</li></ul>
Teknolojik	<ul style="list-style-type: none"><li>• Okul web sitesinin güncel olması</li><li>• Okulda sosyal ağların kullanılması</li><li>• Velilerimizi bilgilendirmede sms sisteminin olması</li><li>• Gelişen teknolojinin eğitimde kullanılabilirliğinin artması</li><li>• Okulumuzda teknolojik alt yapının olması</li><li>• Teknolojik donanıma sahip olması.</li></ul>
Mevzuat-Yasal	<ul style="list-style-type: none"><li>• Geniş bir paydaş kitlesinin olması</li><li>• Okul öncesi eğitime duyulan ihtiyaç ve önemin artması</li><li>• Yöneticilerin nitelikli olması</li><li>• Personelin niteliğinin yüksek olması sayesinde yoğun iş Potansiyelinin çözüme ulaştırılması</li><li>• Projelerin üretilmesi ve sürekliliği</li><li>• Projelerin uygulanması.</li><li>• Üretilen projeleri velilerin desteklemesi</li><li>• Ekip ruhunun olması</li><li>• Çalışanların gayretli, özverili olması ve kurumsal kimliği önemsemesi</li></ul>
Ekolojik	<ul style="list-style-type: none"><li>• Okulun etrafında ağaçlardan oluşan çocukların nefes almasını sağlayan bir yeşil alan olması</li></ul>

## Tehditler

Politik	<ul style="list-style-type: none"><li>• Ücretli öğretmen çalıştırılması</li><li>• Ailelerin özel eğitim konusunda yeterli bilgi ve duyarlılığa sahip olmaması</li><li>• Ailelerin okul öncesi eğitimin önemi ile ilgili gerekli bilgiye sahip olmaması</li></ul>
Ekonomik	<ul style="list-style-type: none"><li>• Gelişen ve değişen teknolojiye uygun donanımın maliyetinin yüksek olması</li><li>• Veli ekonomik düzeyinin zayıf olması</li></ul>
Sosyolojik	<ul style="list-style-type: none"><li>• Velilerin okulu, eğitim öğretim merkezi değil de bakımevi gibi görmeleri</li><li>• Çocuklar ve ailelerde oluşan teknoloji bağımlılığı</li><li>• Velilerde kitap okuma sosyal ve kültürel faaliyetlerde bulunma alışkanlığının az olması</li><li>• Ailelerin okul öncesi eğitimin önemi ile ilgili gerekli bilgiye sahip olmaması</li><li>• Kişiler arasında sosyal, ekonomik eşitsizlikler</li></ul>
Teknolojik	<ul style="list-style-type: none"><li>• İnternet hızının yavaşlığı</li><li>• Teknolojik araçlardaki (bilgisayar) kapasite düşüklüğü</li><li>• Ses sisteminin eski olması.</li><li>• Jeneratörün olmaması</li></ul>

Mevzuat-Yasal	<ul style="list-style-type: none"><li>• Kurum için gerekli olan rehber öğretmen açığının olması</li></ul>
Ekolojik	<ul style="list-style-type: none"><li>• Nüfus hareketleri ve kentleşmedeki hızlı değişimin sınıf mevcudunu arttırması</li><li>• Çocuk sayısının sınıf kapasitesine göre fazla olması</li></ul>

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

## *Gelişim ve Sorun Alanlarımız*

<b>1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</b>	
1	Okul Öncesi Eğitimin Ücretli Olması
2	Ailelerin Bilinçli Olmaları
3	Türk Milli Eğitiminin Genel Amaç Ve Temel İlkelerine Uygun Bireyler Yetiştirme
4	Nüfus Hareketliliği ve Yaşana Hızlı Değişim
5	Teknolojik Gelişmeler

<b>2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE</b>	
1	Okul Sağlığı ve Hijyen
2	Beceri Eğitimi ve Staj Uygulamaları
3	Eğitimde Teknolojinin Kullanımı
4	Proje Temelli Eğitim Uygulamaları
5	Değerler Eğitimi ve Değerler Köprüsü
6	Beslenme Dostu Okul Projesi
7	Psikomotor Becerileri Destekleyici Oyuncaklar
8	Toplum Sağlığı Merkezleri Kullanımı
9	Rehber öğretmenin olmaması
10	Okulun eğitime uygun mimari yapısı

<b>3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE</b>	
<b>1</b>	Okulun Kendisine Ait Bütçesi
<b>2</b>	Okulun Bütçeleme Süreçlerindeki Yetki ve Sorumlulukları
<b>3</b>	Öğrenci Talebenin Çokluğu
<b>4</b>	Öğretmenlerin Eğitim Düzeyleri
<b>5</b>	Çalışanların Ödüllendirilmesi ve Motivasyon
<b>6</b>	İkili Eğitim
<b>7</b>	Okul Aidat ve Veli Bağışlarının Etkin ve Verimli Kullanımı
<b>8</b>	İstatistik ve Bilgi Temini Eksikliği



## BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### MİSYONUMUZ \*

**Evrensel değerlere bağlı, duygu ve düşüncelerini özgürce ifade edebilen; yeteneklerini ve yaratıcılığını kullanabilen bireyler yetiştirmek öz görevimizdir.**

### VİZYONUMUZ \*

**Bağımsız olarak düşünme ve karar verme yetenekleri gelişmiş bireyler yetiştirmek.**

# TEMEL DEĞERLERİMİZ

Milli ve manevi değerlere bağlılık

Eğitimde en iyi kaliteyi hedefleyip bu doğrultuda çalışmak

Ortak aklın gücüne inanmak ve takım ruhunu esas almak

Değişim ve gelişimi yakından izleyerek eğitimi olumlu yönde uygulamak

Bireylere kendi haklarını öğreterek bunları kullanıp korumayı, başkalarının haklarına saygılı

olmayı benimsetmek

Kurum personel, öğretmen, öğrenci, veli ve çevre ilişkilerinde saygılı, sorumlu, duyarlı, tutarlı

ve empatik bir tutum içinde olmak

Eşitlik - adalet

Saygı - hoşgörü,

Verimlilik ve çevre bilinci

## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

**Stratejik Amaç 1:** Öncelikle kayıt bölgesi içerisinde yaşayan ve okul öncesi öğretim çağındaki öğrencilerin sosyal, kültürel, ekonomik farklılıklarından ve dezavantajlarından etkilenmeden okul öncesi eğitim öğretime adil şartlar altında erişime ulaşmaları ve eğitimlerini tamamlamalarını sağlamak.

**Stratejik Hedef 1.1** Plan dönemi sonuna kadar öncelikle okulumuz kayıt bölgesinde okul öncesi öğretim çağındaki öğrenciler ve dezavantajlı gruplar olmak üzere öğrencilerin okulumuzun fiziki kapasitesi çerçevesinde eğitime katılımlarını sağlamak ve tamamlama oranlarını artırmak.

**Stratejik Amaç 2:** Okulumuzda eğitim öğretim gören öğrencilere okulumuzun mevcut imkânlarını en iyi şekilde kullanılarak bedensel, zihinsel, dil, sosyal ve duygusal ve öz bakım becerilerini gelişimlerine yönelik faaliyetlerle sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine imkân sağlamak.

**Stratejik Hedef 2.1:** Okulumuzda eğitim öğretim gören öğrencilerin bedensel, zihinsel, dil, sosyal ve duygusal ve öz bakım becerilerini gelişimlerine yönelik faaliyetlere katılım oranını ve öğrencilerin başarı düzeylerini artırmak.

**Stratejik Amaç 3:** Okulumuzdaki hizmet, kalite ve verimliliği artırmak için; fiziki mekânları paydaşlarımızın ihtiyaçlarına göre düzenleyerek, eğitim-öğretimin nitelikli ortamlarda gerçekleştirilmesi ve fiziksel kapasitenin etkin kullanılmasını sağlamak.

**Stratejik Hedef 3.1:** Okulumuzda insan kaynaklarının niteliklerini geliştirmek, onların verimliliğini ve memnuniyetini artıracak uygun fiziki ortamları hazırlamak.

## TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Öncelikle okulumuz kayıt bölgesi içerisinde okul öncesi eğitim alacak öğrencilerin, okulumuza ekonomik, sosyal, kültürel ve demografik farklılık ve dezavantajlarından etkilenmeksizin eşit ve adil şartlar altında ulaşabilmesi ve bu eğitimi tamamlayabilmesine yönelik politikalar “EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM” teması altında değerlendirilmektedir.

**Stratejik Amaç 1:** Öncelikle kayıt bölgesi içerisinde yaşayan ve okul öncesi öğretim çağındaki öğrencilerin sosyal, kültürel, ekonomik farklılıklarından ve dezavantajlarından etkilenmeden okul öncesi eğitim öğretime adil şartlar altında erişime ulaşmaları ve eğitimlerini tamamlamalarını sağlamak.

**Stratejik Hedef 1.1:** Plan dönemi sonuna kadar öncelikle okulumuz kayıt bölgesinde okul öncesi öğretim çağındaki öğrencilerin okulumuzun fiziki kapasitesi çerçevesinde eğitime katılımlarını sağlamak ve tamamlama oranlarını artırmak.

### Hedefin Mevcut Durumu

Öğrencilerin okul öncesi eğitim ve öğretime katılması ve tamamlaması, sosyal ve ekonomik kalkınmanın sürdürülebilmesinde önemli bir etken olarak görülmektedir. Bu nedenle eğitim ve öğretime katılımın artırılması ve eğitim hizmetinin okulumuz kayıt bölgesi içerisinde bulunan okul öncesi çağındaki öğrencilerin adil şartlarda sunulması gerekmektedir.

2014 yılında okulumuzda eğitim alan 3 yaş gurubu öğrenci sayısı 40 Oranı % 7.6, 4 yaş grubu öğrenci sayısı 228 oranı ise % 42.8, 5 yaş grubu öğrenci sayısı 264 Oranı ise % 49.6. Okulumuzda eğitim alan engelli öğrenci sayısı 12’dir.

Okulumuzda devamsızlığın azalması, daha çok kayıt alınabilmesi, özellikle kaynaştırma öğrencileri olmak üzere eğitime erişim olanaklarının artması hedeflenmektedir. Yönetmelik gereği ikili eğitime geçildiğinden sınıf kapasitelerinin artırılarak daha çok öğrencinin okul öncesi eğitimden yararlanmasını sağlamak.

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	%75	%80	%85	%85	%85	%87
PG.1.2.b	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	%96	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.3.c.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%10	%5	%5	%5	%5	%5
PG.1.4.d.	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1

## Eylemler\*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Okula yeni başlayacak öğrencileri kayıt sırasında oryantasyon eğitimi ile ilgili bilgilendirme ve çocukların oryantasyon eğitimine katılmasını sağlamak.	Işıl Yaman Baydar Okul Müdürü	01Eylül-7 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Işıl Yaman Baydar Okul Müdürü	01 Eylül-20 Eylül
1.1.4	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Fatih Yasin Keman Müdür Yardımcısı	Her ayın son haftası
1.1.5	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için okul binasının engelli öğrencilere uygun hale getirilmesine imkân sağlanacaktır.	Fatih Yasin Keman Müdür Yardımcısı	Mayıs 2019
1.1.6	Eğitim ve öğretim alanında diğer ülke ve uluslararası kuruluşlarla işbirliği çalışmaları yapılacaktır.	Fatih Yasin Keman Müdür Yardımcısı	1 Eylül-1 Haziran

## **TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI**

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

### **Stratejik Amaç 2:**

Okulumuzda eğitim öğretim gören öğrencilere okulumuzun mevcut imkânlarını en iyi şekilde kullanılarak bedensel, zihinsel, dil, sosyal ve duygusal ve öz bakım becerilerini gelişimlerine yönelik faaliyetlerle sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine imkân sağlamak

### **Stratejik Hedef 2.1.**

Okulumuzda eğitim öğretim gören öğrencilerin bedensel, zihinsel, dil, sosyal ve duygusal ve öz bakım becerilerini gelişimlerine yönelik faaliyetlere katılım oranını ve öğrencilerin başarı düzeylerini artırmak.

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.a	Sosyal-kültürel etkinliklerden en az bir faaliyete katılan öğrenci sayısı	140	150	150	150	150	150
PG.2.1.b	Öğrencilere yönelik yapılan sosyal etkinlik sayısı	9	10	12	12	12	12
PG.2.1.c.	Kabul edilen proje sayısı	8	10	11	12	12	12
PG.2.1.d	Okulumuzda uygulanan projelerin sayısı	8	10	11	12	12	12
PG.2.1.e	Rehberlik Öğretmeninden mesleki gelişime yönelik hizmet içi eğitime katılma sayısı	0	5	7	8	8	9



## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Sosyal ve kültürel etkinliklerin önceden duyurularak tüm çocukların katılmaları sağlanacak.	Fatih Yasin Keman Müdür Yardımcısı Tüm Öğretmenler	Eylül 2018
2.1.2	Öğrencilere yönelik yapılan sosyal etkinlik sayısı sene başı kurul toplantısında belirlenmesi sağlanacak.	Işıl Yaman Baydar Okul Müdürü Fatih Yasin Keman Müdür Yardımcısı Tüm Öğretmenler	3 Eylül 2018
2.1.3	Öğretmenlerin katılmak istedikleri projeler ilçe milli eğitime sunulur.	Fatih Yasin Keman Müdür Yardımcısı	Eylül ayı itibariyle
2.1.4	Öğretmenlerin katılmak istedikleri projeler ilçe milli eğitime sunuldu ve sekizi kabul edildi.	Fatih Yasin Keman Müdür Yardımcısı	Eylül ayı itibariyle

## TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

### Stratejik Amaç 3:

Okulumuzdaki hizmet, kalite ve verimliliği artırmak için; fiziki mekânları paydaşlarımızın ihtiyaçlarına göre düzenleyerek, eğitim-öğretimin nitelikli ortamlarda gerçekleştirilmesi ve fiziksel kapasitenin etkin kullanılmasını sağlamak.

### Stratejik Hedef 3.1.

Okulumuzda insan kaynaklarının niteliklerini geliştirmek, onların verimliliğini ve memnuniyetini artıracak uygun fiziki ortamları hazırlamak.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	20	21	21	21	21	21
PG.3.2.b	Okulumuz bünyesinde çalışanlara yönelik düzenlenen sosyal faaliyet sayısı	2	3	4	4	4	4
PG.3.3.c.	Personele yönelik düzenlenen hizmet içi eğitimlerine katılan kişi sayısı	2	2	3	3	3	3

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Yönetmeliğe uygun olarak, gelen kayıtlar doğrultusunda öğrenci sayısı belirlenecektir.	İşıl Yaman Baydar Okul Müdürü Fatih Yasin Keman Müdür Yardımcısı	Eylül ayı itibariyle
3.2.2	Okul çalışanlarının motivasyon ve iş doyumunu artırmaya yönelik sosyal faaliyetler yapılacaktır.	Fatih Yasin Keman Müdür Yardımcısı	Eylül ayı itibariyle
3.3.3	Hizmet içi eğitim planlamaları, çalışanların talepleri, denetim raporları ve tespit edilen sorun alanları dikkate alınarak kişi sayısı belirlenecektir.	Fatih Yasin Keman Müdür Yardımcısı	Eylül ayı itibariyle

## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

### 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	73.550.00	80.000.00	82.000.00	82.000.00	82.000.00	399.550.00
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	----	----				
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	19.950.00	23.000.00	23.000.00	23.000.00	23.000.00	111.950.00
<b>TOPLAM</b>	<b>93.500.00</b>	<b>103.000.00</b>	<b>103.000.00</b>	<b>103.000.00</b>	<b>103.000.00</b>	<b>505.500.00</b>

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.